



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"**

**SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO -**

Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • Cod. fiscale 800 055 705 04  
pec: [piic831007@pec.istruzione.it](mailto:piic831007@pec.istruzione.it) • email: [piic831007@istruzione.it](mailto:piic831007@istruzione.it)

**Identificativo progetto: 13.2.A-FESRPON-TO-2021- 345**

**titolo progetto: Digital Board Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione**

**CUP ASSEGNATO AL PROGETTO E59J21007250006**

**OGGETTO:** Progetto PON 13.1.A-FESRPON-TO-2021-345 "Digital Board" Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica – PON 13.1.1AFESRPON-TO-2021-315 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – **decreto conferimento incarico Progettista**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129, concernente " Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare "l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021;

**VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto;

---

**VISTA** L'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del Ministero dell'Istruzione Prot.n. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021;

---

**RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale, alcune figure per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito dei progetti PON-FESR in particolare di individuare esperto PROGETTISTA per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso n. 000475/IV Pon del 25/01/2022 per la selezione di personale interno per il servizio di progettista;

**VISTO** l'attestato di valutazione prot. n. 0001040 del 22/02/2022 del Dirigente Scolastico  
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### **INCARICA**

La Prof.ssa LUCARELLI LAILA per l'attività di Progettista.

La figura del **progettista dovrà occuparsi:**

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie e al buon andamento delle attività.



Il Progettista per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

ore 31 circa retribuite a € 17,50 lordo dipendente corrispondente 23,22 l'ora (importo al Lordo Stato) così come previsto da CCNL vigente per un totale di € 729,59 .

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luca Zoppi  
(firmato digitalmente)

Per accettazione  
Prof.ssa Laila Lucarelli